

Représentants Des parents d'élèves En Conseil de Classe

VOTRE MANDAT

- Vous représentez l'ensemble des parents de la classe pour laquelle vous êtes mandaté (votre enfant est un enfant comme les autres)
- Vous vous exprimez au nom de la FCPE
- Vous participez pleinement à la vie du conseil local Manuel AZANA
- Vous rendez compte au bureau de l'Association
- Vous respectez votre obligation de réserve et de confidentialité

Déroulement D'un Conseil de Classe

Avant le Conseil de Classe

Le rôle du Conseil Local AZANA

1. **Transmettre** la liste des élèves de la classe
2. **Rédiger le questionnaire** à transmettre aux familles en collaboration avec tous les représentants des parents d'élèves en Conseil de Classe
3. **Transmettre le questionnaire** aux familles
4. **Informers les titulaires** de la date du Conseil de Classe par mail, téléphone ou sur le blog



Le conseil de classe

Déléguée parent :



Délégué parent :



PRÉPARATION DU CONSEIL DE CLASSE

Conseil de classe du premier trimestre

Qui aura lieu le :

Pour la classe de :

Nom de l'élève :

Nom des parents si différent : 

Madame, Monsieur,

Afin de pouvoir vous représenter efficacement dans les Conseils de Classe, chaque parent délégué a besoin de connaître vos préoccupations, vos avis, vos souhaits !

C'est pourquoi nous vous demandons de bien vouloir remplir ce questionnaire et de le retourner sous enveloppe à **Madame Pouchain à l'accueil du collège**, avant la date figurant ci-dessous. Merci de noter sur l'enveloppe « Questionnaire aux parents » et la classe de votre enfant.

N'hésitez pas à utiliser le téléphone si vous désirez un contact plus direct avec les parents délégués de la classe. Ces indications sont confidentielles et seront exploitées de façon anonyme. Les enfants sont invités à s'exprimer par l'Intermédiaire des élèves délégués de classe.

QUESTIONNAIRE A RETOURNER SOUS ENVELOPPE AVANT LE :

QUESTIONNAIRE PROPOSE AU PREMIER TRIMESTRE 2010-2011

Vos remarques sur :

LA CLASSE :

- La charge de travail à la maison :
- L'emploi du temps :
- L'ambiance de la classe, la discipline :
- Autres :

L'ÉLÈVE :

- Rencontre-t-il des difficultés scolaires ?
- Est-il perturbé par des éléments extérieurs ?
- Rencontre-t-il des difficultés d'adaptation ?
- Connaissez-vous les différentes structures d'aide aux devoirs existant dans le collège ?
 - Votre enfant y participe t'il ?
 - Si OUI, quel est votre avis ?
- Autres :

RÉSULTATS SCOLAIRES :

- Vous trouvez-vous suffisamment informés des résultats scolaires de votre enfant ?
- Les conditions de travail sont-elles réunies pour permettre une progression satisfaisante de votre enfant ?

LA VIE DANS L'ÉTABLISSEMENT : accueil, foyer, Centre de Documentation et d'information, informatique, sécurité, environnement, restauration, etc.

REMARQUES PARTICULIÈRES : que vous souhaitez transmettre au conseil de classe :

QUESTIONNAIRE PROPOSE AU SECOND TRIMESTRE 2010-2011

Vos remarques sur :

LA CLASSE :

- La charge de travail à la maison vous paraît-elle :
trop lourde convenable trop faible mal répartie
- L'ambiance de la classe a-t-elle évolué au cours du trimestre ?.....
- La discipline : s'améliore se détériore est constante
- Précisions / Autres remarques :.....

L'ÉLÈVE :

- Rencontre-t-il des difficultés scolaires ?
oui non
Si oui, de quel ordre et/ou dans quelle(s) matière(s) ?
- Rencontre-t-il des difficultés liées à l'accès à Internet dans le cadre du travail scolaire à la maison ?
oui non
- Est-il perturbé : par des éléments extérieurs par des éléments internes à la classe
Précisions :
- Rencontre-t-il des difficultés d'adaptation : oui non
Si oui, de quel ordre :
- Votre enfant participe t'il à l'aide aux devoirs le soir ? oui non
Si oui, quel est votre avis ?
- Précisions / Autres remarques:.....

RÉSULTATS SCOLAIRES :

- Vous trouvez-vous suffisamment informés des résultats scolaires de votre enfant ?
oui non
Si non, que suggérez-vous pour améliorer la situation ?
- Les conditions de travail sont-elles réunies pour permettre une progression satisfaisante de votre enfant ?
oui non
Si non, que suggérez-vous pour améliorer la situation ?

LA VIE DANS L'ÉTABLISSEMENT : accueil, foyer, Centre de Documentation et d'Information, informatique, sécurité, environnement, restauration, installations sportives, etc.

REMARQUES PARTICULIÈRES : que vous souhaitez transmettre au conseil de classe :

Avant le Conseil de Classe

VOTRE ROLE

1. Regardez régulièrement votre messagerie afin de **connaître la date** du Conseil de Classe
2. **Contactez votre suppléant** si vous ne pouvez pas assister au Conseil de Classe
3. **Récupérez les questionnaires** à la loge
4. **Faites une synthèse** des retours des questionnaires
5. **Téléphonez ou rencontrez** les parents ou les professeurs afin d'approfondir certains points évoqués dans les questionnaires

Pendant le Conseil de Classe

1. **Faire un bref compte rendu oral** du dépouillement des questionnaires
2. N'oubliez jamais **votre obligation de réserve et de confidentialité** quant aux cas individuels
3. **Relevez les remarques générales** de la classe issues des Professeurs et des élèves
4. **Remplissez le tableau**
5. **Organisez vous** entre parents présents pour la rédaction du compte rendu, sa reproduction et sa diffusion



CLASSE :

APPRECIATION GLOBALE DE LA CLASSE:	
OBSERVATION DES DELEGUES ELEVES:	
OBSERVATION DES DELEGUES PARENTS:	Nombre de questionnaires retournés:

OBSERVATIONS D'ORDRE GENERAL PAR MATIERE

FRANCAIS	
MATHS	
ANGLAIS	
ESPAGNOL	
SVT	
HISTOIRE ET GEOGRAPHIE	
ARTS PLASTIQUES	
TECHNO	
PHYSIQUE CHIMIE	
EPS	
EDUCATION MUSICALE	
<u>OPTIONS :</u> LATIN GREC OCCITAN	

**NOTE DE
VIE
SCOLAIRE**

OBSERVATIONS

F: FELICITATIONS
C: COMPLIMENTS
E: ENCOURAGEMENTS
AT: AVERTISSEMENT TRAVAIL
AC: AVERTISSEMENT
COMPORTEMENT
ACT: AVERTISSEMENT
COMPORTEMENT TRAVAIL
**PASSAGE EN CLASSE
SUPERIEURE**

NOM DE L'ELEVE

1ER TRIMESTRE

2E TRIMESTRE

3E TRIMESTRE

Après le Conseil de Classe

- 1. Rédigez le compte rendu** du Conseil de Classe selon la trame fournie
- 2. Diffusez le compte rendu aux Présidents** soit par mail soit dans la boîte aux lettres de la FCPE
- 3. Déposez le compte rendu** dans les 24h à la loge pour que Mme Pouchain le reproduise
- 4. Répondez aux parents** qui en émettent la demande

Les comptes rendus sont distribués avec les bulletins de notes d'où la rapidité d'action entre le Conseil de Classe et la remise du compte rendu



COMPTE RENDU du Conseil de classe :

Du

Collège Manuel AZANA

CONSEIL DE CLASSE DU TRIMESTRE Présidé par

Enseignants présents :

Elèves présents :

Parents délégués présents :

Tél :

Tél :

Absents :

REMARQUES D'ORDRE GENERAL FORMULEES SUR LA CLASSE PAR LES PROFESSEURS :

INTERVENTION DES DELEGUES DE CLASSE :

INTERVENTION DES PARENTS DELEGUES :

LE CONSEIL DE CLASSE A DECERNE :

COMPLIMENTS	:
FELICITATIONS	:
ENCOURAGEMENTS	:
AVERTISSEMENTS TRAVAIL	:
AVERTISSEMENT COMPORTEMENT	:
AVERTISSEMENT TRAVAIL ET COMPORTEMENT	: